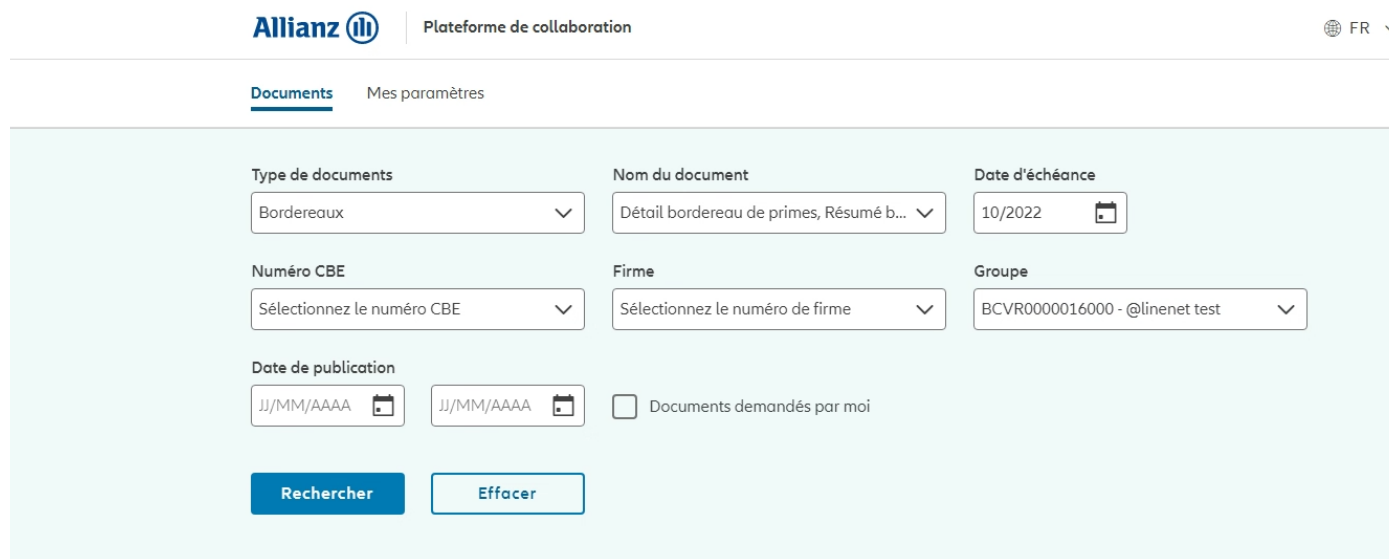


Aperçu

COMMENT CONSULTER MES DOCUMENTS.....	2
COMMENT TELECHARGER MES DOCUMENTS.....	3
COMMENT CHANGER LE TIMING ET LA FREQUENCE DES MAILS DE NOTIFICATION.....	4
COMMENT ENVOYER UN DOCUMENT A ALLIANZ.....	5
JE NE RETROUVE PAS UN BORDEREAU.....	6
COMMENT CONSULTER ET PAYER TOUS MES BORDEREUX IMPAYES.....	7
COMMENT CONSULTER ET TELECHARGER LES DECLARATIONS ONSS.....	8

COMMENT CONSULTER MES DOCUMENTS



Allianz | Plateforme de collaboration FR

Documents | Mes paramètres

Type de documents: Bordereaux
Nom du document: Détail bordereau de primes, Résumé b...
Date d'échéance: 10/2022
Numéro CBE: Sélectionnez le numéro CBE
Firme: Sélectionnez le numéro de firme
Groupe: BCVR0000016000 - @linenet test
Date de publication: JJ/MM/AAAA
 Documents demandés par moi

Rechercher **Effacer**

La [Plateforme de Collaboration](#) contient différents types de documents.

- Bordereaux
- Factures
- Déclarations onss
- Rappels des impayés
- Documents envoyés par Allianz
- Documents envoyés par vous

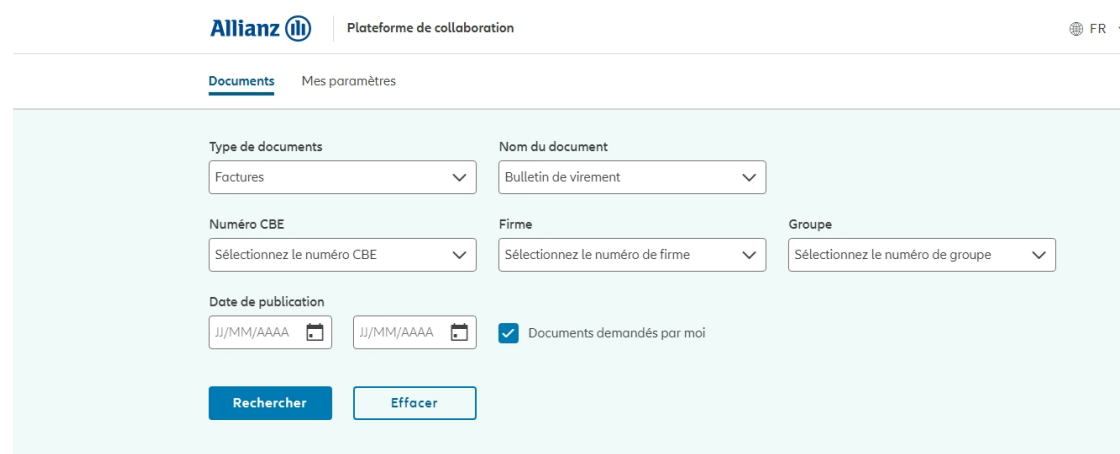
La liste des documents disponibles peut varier selon le type de profil que vous avez.

Par exemple, pour rechercher tous les bordereaux, vous pouvez chercher sur base de la date d'échéance, du numéro BCE, du numéro de firme ou du numéro de groupe. Une combinaison de différents champs est possible.

Vous pouvez aussi rechercher tous les bordereaux dont vous avez demandé la publication en sélectionnant la case à cocher à la droite de l'écran.

Si vous sélectionnez les bordereaux de type .csv, il est impossible de chercher sur date d'échéance.

Les bordereaux sont publiés chaque 12^{ème} jour ouvrable du mois. Vous recevrez un mail de notification après cette publication.



Allianz | Plateforme de collaboration FR

Documents | Mes paramètres

Type de documents: Factures
Nom du document: Bulletin de virement
Numéro CBE: Sélectionnez le numéro CBE
Firme: Sélectionnez le numéro de firme
Groupe: Sélectionnez le numéro de groupe
Date de publication: JJ/MM/AAAA
 Documents demandés par moi

Rechercher **Effacer**

COMMENT TELECHARGER MES DOCUMENTS

Il y a 3 possibilités pour télécharger des documents

1. En cliquant sur le numéro de groupe

2. Via la case à cocher



3. Via le bouton Télécharger

 Télécharger

























Pour télécharger différents documents en une fois, veuillez utiliser la troisième option.

Attention, le nombre de documents qui peuvent être téléchargés en une fois est limité. Veuillez donc limiter votre sélection à un maximum de 10 documents.

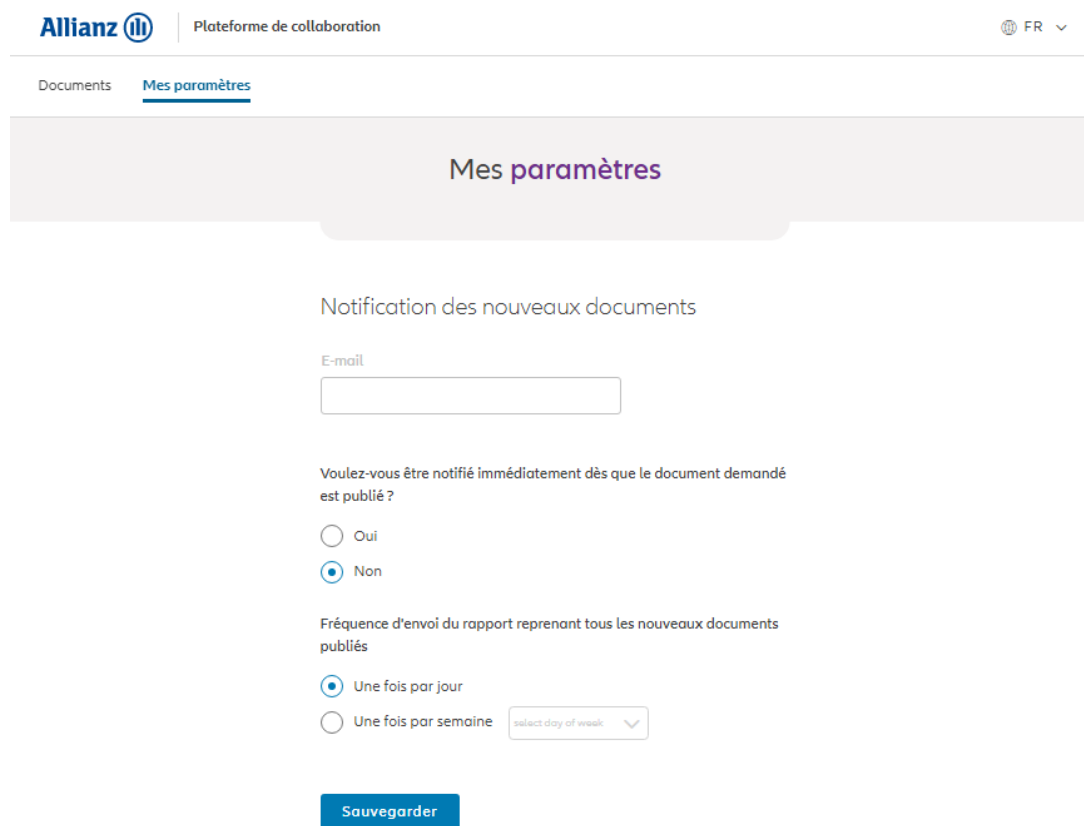
Résultat de recherche (8)

+ Envoyer un document

 Télécharger

	Groupe	Nom du document	Date de publication			
<input checked="" type="checkbox"/>	BCVR0000114900	Rapport bordereau de primes CSV	28/09/2022			
<input checked="" type="checkbox"/>	BCVR0000240700	Détail bordereau de primes - Référence: 932275-0000	28/09/2022			
<input checked="" type="checkbox"/>	BCVR0000240700	Résumé bordereau de primes - Référence: 932275-0000	28/09/2022			
<input type="checkbox"/>	BCVR0000155400	Détail bordereau de primes - Référence: 651554-C	16/09/2022			
<input type="checkbox"/>	BCVR0000155400	Détail bordereau de primes - Référence: Z01238-0000	16/09/2022			
<input type="checkbox"/>	BCVR0000155400	Résumé bordereau de primes - Référence: 651554-C	16/09/2022			
<input type="checkbox"/>	BCVR0000155400	Résumé bordereau de primes - Référence: Z01238-0000	16/09/2022			
<input type="checkbox"/>	BCVR0000240700	Rapport bordereau de primes CSV	16/09/2022			

COMMENT CHANGER LE TIMING ET LA FREQUENCE DES MAILS DE NOTIFICATION



The screenshot shows the 'Mes paramètres' (My settings) page in the Allianz collaboration platform. The page is titled 'Mes paramètres' and is part of the 'Documents' section. It contains the following settings:

- Notification des nouveaux documents**
 - E-mail:
 - Voulez-vous être notifié immédiatement dès que le document demandé est publié ?
 - Oui
 - Non
- Fréquence d'envoi du rapport reprenant tous les nouveaux documents publiés**
 - Une fois par jour
 - Une fois par semaine

A blue 'Sauvegarder' (Save) button is located at the bottom of the form.

Sous l'onglet "Mes paramètres", vous pouvez choisir le timing et la fréquence des mails de notification selon vos besoins.

Si le champs est vide, nous vous prions de remplir l'adresse mail de votre choix.

Vérifiez si l'adresse mentionnée est correcte. Changez l'adresse à l'écran et sauvegardez.

COMMENT ENVOYER UN DOCUMENT A ALLIANZ

+ Envoyer un document

↓ Télécharger

Envoyer des documents

Type de message *

Autre message

Groupe *

BCVR0000016000 - @linenet test

Envoyer des documents * ⓘ

Faites glisser vos fichiers ici

+ Ajouter un document

AB0000737100.pdf

0.005 MB



Sujet *

test

Commentaire

test

* champs obligatoires

Annuler

Effacer

Envoyer

Lorsque vous cliquez sur "Envoyer un document", un nouvel écran s'ouvrira.

Remplissez tous les champs avec un astérisque rouge afin d'envoyer votre document.

Il y a une limite de maximum 5 documents de 10MB par envoi.

JE NE RETROUVE PAS UN BORDEREAU

Les bordereaux* sont publiés chaque 12ième jour ouvrable du mois sur la Plateforme de collaboration. Ils y restent disponibles pendant 3 mois. Désirez-vous avoir une copie d'un bordereau plus ancien? Dirigez-vous vers [@line](#) ou vous pouvez demander et publier une copie.

Sous le menu "Factures" vous retrouverez "Publication des bordereaux".



Assurance de groupe
Factures
Publication de bordereaux
Création csv détail
Paiement regroupé
Règlement & Convention
Calcul annuel
Gestion des paramètres

Vous pouvez faire votre choix par type de bordereau et date d'émission. Vous pouvez sélectionner plusieurs bordeaux et les "publier" en une fois. Votre sélection sera publiée sur la [Plateforme de Collaboration](#). Dès que les bordereaux sont publiés, vous recevrez un mail de notification.

*Les bordereaux sont des documents de paiement émis par Allianz. Nous ne parlons pas de "factures" car il n'y a pas de TVA applicable sur ces paiements.

Employeur
Date du jour: 14/03/2023
Devise: EUR

Publication de bordereaux

Critère de recherche

Type de bordereau: Tous les types ▼
 Choix de la date: ▼

[Rechercher](#)

Liste des bordereaux

Sélectionner tout / Désélectionner tout

	Date d'émission	Date d'échéance	Référence	Communication structurée	Type	Libellé	Prime totale
<input checked="" type="checkbox"/>	15/03/2021	28/02/2021	933676-0001		Bordereau de modification	Afdeling 10	0,00
<input checked="" type="checkbox"/>	16/03/2021	31/08/2020	934842-0000		Bordereau de modification	Afdeling 10	-104,66
<input checked="" type="checkbox"/>	16/03/2021	30/09/2020	934842-0001		Bordereau de modification	Afdeling 10	-103,97
<input type="checkbox"/>	16/03/2021	31/10/2020	934842-0002		Bordereau de modification	Afdeling 10	-62,40
<input type="checkbox"/>	16/03/2021	30/11/2020	934842-0003		Bordereau de modification	Afdeling 10	-62,40
<input type="checkbox"/>	16/03/2021	31/12/2020	934842-0004		Bordereau de modification	Afdeling 10	-62,40
<input type="checkbox"/>	16/03/2021	31/01/2021	934842-0005		Bordereau de modification	Afdeling 10	-62,40
<input type="checkbox"/>	16/03/2021	28/02/2021	934842-0006		Bordereau de modification	Afdeling 10	-62,40
<input type="checkbox"/>	16/03/2021	31/03/2021	654414-A		Bordereau périodique	Afdeling 10	148.177,01
<input type="checkbox"/>	16/03/2021	31/03/2021	654414-N		Bordereau périodique	verhogingen tarieven exo en rente	6.884,75
<input type="checkbox"/>	18/03/2021	31/08/2020	935033-0000		Bordereau de modification	Afdeling 10	-67,18
<input type="checkbox"/>	18/03/2021	31/08/2020	935035-0000		Bordereau de modification	Afdeling 10	-28,24
<input type="checkbox"/>	18/03/2021	31/08/2020	935037-0000		Bordereau de modification	Afdeling 10	-15,32
<input type="checkbox"/>	18/03/2021	30/09/2020	935031-0000		Bordereau de modification	Afdeling 10	-75,26
<input type="checkbox"/>	935033-		Bordereau de

COMMENT CONSULTER ET PAYER TOUS MES BORDEREAUX IMPAYES

[@line](#) vous permet de grouper tous vos bordereaux impayés dans un seul ordre de virement.

Sous le menu "Factures" vous trouverez "Paiement regroupé"



- Assurance de groupe
- Factures
 - Publication de bordereaux
 - Création csv détail
 - Paiement regroupé
- Règlement & Convention
- Calcul annuel
- Gestion des paramètres

Vous pouvez y sélectionner les bordereaux que vous désirez regrouper en utilisant les cases à cocher.

Après avoir cliqué sur "générer le bulletin de virement", vous pouvez vérifier le résultat dans l'onglet « Liste des bordereaux groupés ». Celui-ci vous donnera l'aperçu des bordereaux sélectionnés et les détails du mode de paiement.

Vous pouvez demander la publication de ce bulletin sur la [Plateforme de Collaboration](#) en cliquant sur le petit icône à la droite. Vous recevrez un mail de notification dès que le bulletin a été publié.

Païement bordereaux
Liste des bordereaux
Liste des bordereaux groupés

Date d'émission 13/03/2023

Total des bordereaux à payer **€**

<input checked="" type="checkbox"/>	Date d'émission	Date d'échéance	Référence	Communication structurée	Type
<input checked="" type="checkbox"/>	28/06/2022	31/05/2022	Z00280-0003	+++310/1263/94726+++	Bordereau de modification
<input checked="" type="checkbox"/>	29/06/2022	30/06/2022	Z00673-0004	+++310/1264/16651+++	Bordereau de modification
<input checked="" type="checkbox"/>	01/07/2022	30/06/2022	Z00941-0008	+++310/1264/39182+++	Bordereau de remboursement
<input checked="" type="checkbox"/>	01/07/2022	30/09/2021	Z00939-0000	+++310/1264/39182+++	Bordereau de remboursement
<input checked="" type="checkbox"/>	04/07/2022	30/06/2022	Z00281-0002	+++310/1264/50296+++	Bordereau de modification
<input checked="" type="checkbox"/>	04/07/2022	30/11/2021	Z01155-0000	+++310/1264/56259+++	Bordereau de remboursement
<input checked="" type="checkbox"/>	04/07/2022	31/07/2022	Z01158-0007	+++310/1264/56360+++	Bordereau de remboursement
<input checked="" type="checkbox"/>	04/07/2022	30/06/2022	Z01190-0006	+++310/1264/57673+++	Bordereau de modification
<input checked="" type="checkbox"/>	05/07/2022	28/02/2022	Z01240-0000	+++310/1264/66161+++	Bordereau de remboursement
<input checked="" type="checkbox"/>	05/07/2022	31/07/2022	Z01243-0006	+++310/1264/66363+++	Bordereau de remboursement
<input checked="" type="checkbox"/>	05/07/2022	28/02/2022	Z01247-0000	+++310/1264/66363+++	Bordereau de remboursement
<input checked="" type="checkbox"/>	05/07/2022	31/01/2022	Z01245-0000	+++310/1264/66363+++	Bordereau de remboursement
<input checked="" type="checkbox"/>	06/07/2022	30/06/2022	Z01391-0002	+++310/1264/76265+++	Bordereau de modification
<input checked="" type="checkbox"/>	06/07/2022	30/06/2022	Z01461-0003	+++310/1264/79497+++	Bordereau de modification
<input checked="" type="checkbox"/>	06/07/2022	30/06/2022	Z01484-0001	+++310/1264/80208+++	Bordereau de modification

Affichage de l'élément 1 à 15 sur 31 éléments << >>

Générer le bulletin de virement

Païement bordereaux
Liste des bordereaux
Liste des bordereaux groupés

Païements groupés

Date de création	Communication structurée	Prime
27/09/2022	+++310/1266/85221+++	150,05
03/02/2023	+++310/1278/67308+++	907,00

Affichage de l'élément 1 à 2 sur 2 éléments << >>

COMMENT CONSULTER ET TELECHARGER LES DECLARATIONS ONSS

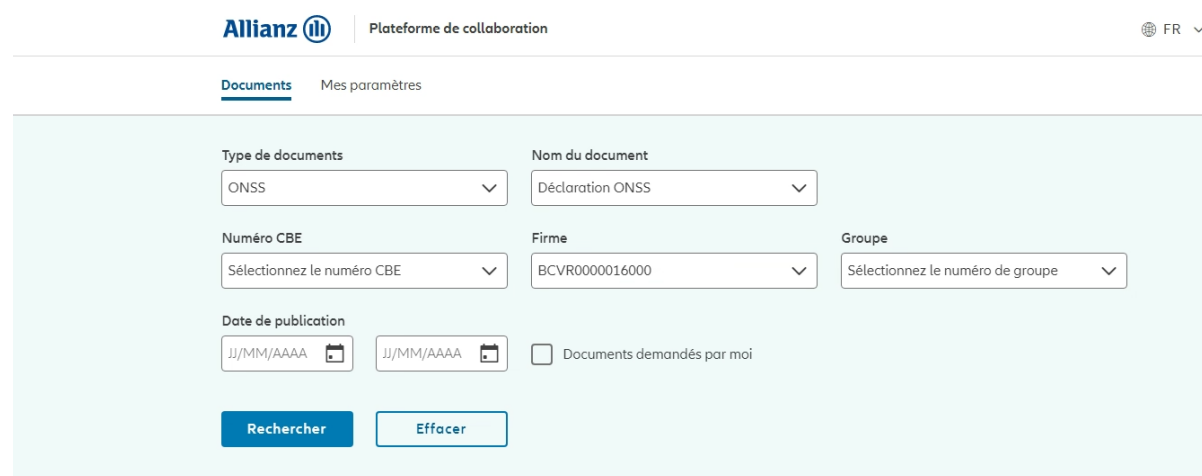
Les déclarations ONSS sont mises à disposition chaque trimestre sur la [Plateforme de Collaboration](#). La publication s'effectue chaque 8ième jour ouvrable après le trimestre concerné. Dès que le document est disponible, vous recevez un mail de notification.

Sur [EB Online](#), vous pouvez consulter la prochaine date de publication des déclarations ONSS sous « Nouvelles ».

Nouvelles

📘 Déclarations ONSS
4ième trimestre 2022 disponible à partir du 12/01/2023

Sélectionnez le type de document "ONSS" et sélectionnez le numéro de BCE, - de firme ou du groupe afin de télécharger le document.



The screenshot shows the 'Allianz Plateforme de collaboration' interface. At the top right, there is a language selector set to 'FR'. Below the header, there are two tabs: 'Documents' (active) and 'Mes paramètres'. The main search area contains several filters:

- Type de documents:** A dropdown menu with 'ONSS' selected.
- Nom du document:** A dropdown menu with 'Déclaration ONSS' selected.
- Numéro CBE:** A dropdown menu with the placeholder text 'Sélectionnez le numéro CBE'.
- Firme:** A dropdown menu with 'BCVR0000016000' selected.
- Groupe:** A dropdown menu with the placeholder text 'Sélectionnez le numéro de groupe'.
- Date de publication:** Two date input fields with the format 'JJ/MM/AAAA' and calendar icons.
- Documents demandés par moi

At the bottom of the search area, there are two buttons: 'Rechercher' (blue) and 'Effacer' (white with blue border).